

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Arquitecto

Breitner Roely Gonzáles Maldonado

Director General

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del contratista	OCTAVIO CARBALLO GÓMEZ	CUI (DPI)	2753 00285 0101
Número de contrato	DGPCYN-029-1633-2021	Número de Acuerdo Ministerial	676-2021
Número de Factura (DTE)	3422113250	Número de Serie	ED32F959
Honorarios Mensuales	Q. 7,000.00	Período del informe	Agosto 2021
Monto Total del Contrato	Q. 42,000.00	Plazo del Contrato	01/07/2021 – 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta servicios	DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL		

Objetivo del Contrato El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Elaboración de memoria de labores.
2. Recepción de documentos en dirección técnica
3. Apoyo a la Dirección Técnica del IDAEH, en las tareas administrativas encaminadas a la protección, conservación restauración, manejo técnico- científico del Patrimonio Cultural, en muebles e inmuebles.
4. Brindar apoyo en la elaboración de documentos varios, según requerimientos de la Dirección Técnica.
5. Apoyar en la elaboración de informes, semanales y mensuales que serán enviados a través de la Dirección Técnica del IDAEH a la Delegación de Planificación.
6. Apoyar en el archivo de documentos de la Dirección Técnica del IDAEH.

7. Apoyo en la distribución continua de correspondencia que se deben de entregar en los diferentes departamentos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
8. Brindar apoyo en la unificación de reportes periódicos de la Dirección Técnica del IDAEH.
9. Brindar apoyo a la Unidad Pública de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Mejora en la distribución continúa de correspondencia que se deben de entregar en los diferentes departamentos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
2. Consolidación de reportes periódicos de la Dirección Técnica del IDAEH.
3. Agilización en la elaboración de documentos y requerimientos de la Dirección Técnica.
4. Mejora en el manejo de informes, semanales y mensuales que serán enviados a través de la Dirección Técnica del IDAEH a la Delegación de Planificación.
5. Fluidez en la distribución continúa de correspondencia que se deben de entregar en los diferentes departamentos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
6. Actualización y Unificación del Plan Operativo Anual de los Departamentos de la Dirección Técnica IDAEH.
7. Enlace de información pública en requerimientos a la Dirección Técnica del IDAEH y la recopilación de información de los departamentos a cargo de la misma.

OCTAVIO CARBALLO GÓMEZ

Nombre Completo del Contratista



Firma del Contratista

LICENCIADA MÓNICA KARINA PELLECCER ALECIO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según
Cláusula de contrato: Décima Primera)

SECRETARÍA DE CULTURA Y PATRIMONIO
DEPARTAMENTO DE ASUNTOS GENERALES
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

NIT que Realizó la Consulta: 3378519



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1628085747568

Fecha de Generación:
Aug 4, 2021, 8:02 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2021 07:54:56
Emisor:	42923697
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	OCTAVIO CARBALLO GOMEZ
Receptor:	3378519-DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	ED32F959-CBF9-4DE2-BF45-224DF0CE9265
Serie:	ED32F959
Número del DTE:	3422113250
Acuse de recibido:	FCID202120210804T07:54:5606:00ED32F959CBF94DE2BF45224DF0CE9265
Fecha de la consulta:	04/08/2021 08:02:19
Estado:	Activo

Situación del Contribuyente

NO presenta incumplimientos



Al 04/08/2021 08:02:28



CONTRIBUYENTE y/o EMISOR	
NIT	42923697
NOMBRE	OCTAVIO, CARBALLO GOMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
El no presentar incumplimientos en el cuadro anterior, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma considera otras obligaciones no incluidas en el mismo.	



Superintendencia de Administración Tributaria

Verifique la validez de la presente consulta a través del código QR